

PATVIRTINTA

Kukarskės globos namų direktoriaus
2025 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. VK-4

KUKARSKĖS GLOBOS NAMŲ 2025 M. VEIKLOS PLANAS

2025 m. sausio 6 d.

Misija – teikti kokybiškas, teisės aktų reikalavimus atitinkančias paslaugas, siekiant integracijos į visuomenę bei asmens savarankiškumo.

Vizija – nuolat tobulėjanti, konkurencinga socialinės globos ir slaugos paslaugas teikianti įstaiga, operatyviai prisitaikanti prie nuolat kintančių veiklos sąlygų bei užtikrinanti aukščiausią klientų aptarnavimo kokybę.

Vertybės – asmens orumas, socialinė atsakomybė, geras mikroklimatas, profesionalumas, nuolatinis tobulėjimas.

Prioritetinės kryptys:

1. Užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą Kukarskės globos namų gyventojams.
2. Sudaryti sąlygas geresnei gyventojų gyvenimo kokybei.
3. Sudaryti palankias darbo sąlygas.
4. Saugios ir pritaikytos gyventi bei būtiniems poreikiams tenkinti aplinkos kūrimas.

Metiniai veiklos tikslai:

- 1 tikslas. Teikti kokybiškas paslaugas.
- 2 tikslas. Didinti gyventojų savarankiškumą.
- 3 tikslas. Kelti personalo kvalifikaciją, gerinti darbo sąlygas.
- 4 tikslas. Sukurti saugią, gyventi pritaikytą ir būtinus poreikius tenkinančią aplinką.

Eil. Nr.	Uždaviniai/ priemonės pavadinimas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės			Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
		pavadinimas	matavimo vienetas	siektina reikšmė		
1 tikslas. Teikti kokybiškas paslaugas						
1.	Globos namų gyventojų apklausos duomenų	Globos namų gyventojų apklausa, siekiant išsiaiškinti jų poreikius, sužinoti gyvenimo kokybės, teikiamų	proc.	50	Vyriausioji socialinė	2025 m.

	panaudojimas gerinant globos namų kokybinius bei kiekybinius darbo rodiklius	paslaugų bei gaunamos naudos įvertinimą (planuojama apklausti 50 proc. gyventojų). Apklauso rezultatų pristatymas darbuotojams bei jų panaudojimas globos namų kokybinių ir kiekybinių darbo rodiklių gerinimui.			darbuotoja, socialinė darbuotoja	
2.	Slaugos proceso dalyvių apklausos duomenų panaudojimas gerinant globos namų kokybinius bei kiekybinius darbo rodiklius	Slaugos proceso dalyvių apklausa, siekiant išsiaiškinti kaip vykdomas ir koordinuojamas slaugos procesas (planuojama apklausti 100 proc. slaugytojų padėjėjų). Apklauso rezultatų pristatymas darbuotojams bei jų panaudojimas globos namų kokybinių ir kiekybinių darbo rodiklių gerinimui.	proc.	100	Bendrosios praktikos slaugytoja	2025 m.
3.	Kokybės vadybos sistemos, atitinkančios standarto LST EN ISO 9001:2015 reikalavimus, priežiūra bei tobulinimas	Siekiant išlaikyti galiojantį Kokybės vadybos sistemos sertifikatą, atnaujinti įstaigos Kokybės vadybos sistemos dokumentus bei be žymių neatitikčių praeiti pakartotinio sertifikavimo išorės auditą.	vnt.	1 (sertifikatas)	Direktorė, vadovybės atstovė kokybei (VAK), vyriausioji socialinė darbuotoja, bendrosios praktikos slaugytoja	2025 m.
		Pasikartojančių neatitikčių Kokybės vadybos sistemos procesuose (KVS valdymo; Pagrindinis; Pagalbinis) skaičius per metus (įstaigos kasdienėje veikloje, savikontrolės patikrinimų metu bei vidaus auditų metu užfiksuotos neatitikty).	skaičius pagal procesus	ne daugiau kaip 5	Vadovybės atstovė kokybei (VAK)	2025 m.

		Interneto svetainėje www.kukarske.lt patalpinti naują skiltį „Atsiliepimai/ svečių knyga“.	vnt.	1 (nauja skiltis)	Vadovybės atstovė kokybei (VAK)	2025 m.
4.	EQUASS kokybės sistemos palaikymas, priežiūra bei tobulinimas	Siekiant išlaikyti galiojantį EQUASS sertifikatą, įsivertinti teikiamas paslaugas pagal EQUASS standartą, atnaujinti dokumentus ir be žymių neatitikčių praeiti pakartotinio sertifikavimo išorės auditą.	vnt.	1 (sertifikatas)	Vyriausioji socialinė darbuotoja	2025 m.
5.	Bendradarbiauti su kitomis globos namų įstaigomis, Kidulių seniūnija, bendruomenėmis, siekiant taikyti efektyviausius darbo metodus užtikrinančius kokybišką paslaugų teikimą	Bendradarbiavimo, išvykų, susitikimų, pasidalinimo gerąja patirtimi su kitomis šalies globos namų ir kultūros įstaigomis, su Šakių ir kitų rajonų bendruomenėmis, skaičius per metus.	skaičius	12	Direktorė, vyriausioji socialinė darbuotoja, socialinė darbuotoja	2025 m.
6.	Užtikrinti kokybiško, maisto saugos ir higienos reikalavimus atitinkančio maisto pateikimą gyventojams	Valstybės institucijų maitinimo organizavimo proceso patikrinimo aktuose užfiksuotų neatitikčių skaičius per metus.	skaičius	ne daugiau kaip 5	Vyr. virėja	2025 m.
		Pasikartojančių neatitikčių maitinimo organizavimo procese skaičius per metus (įstaigos kasdienėje veikloje, savikontrolės patikrinimų metu bei vidaus auditų metu užfiksuotos neatitiktys).	Skaičius	ne daugiau kaip 5	Vyr. virėja, vadovybės atstovė kokybei (VAK)	2025 m.
		Tinkamai paruoštų perspektyvinių valgiaraščių keitimas metų bėgyje nustatytu periodiškumu.	Kartai	ne mažiau 2	Vyr. virėja	2025 m.
7.	Užtikrinti kokybišką gyventojų senėjimą	Gyventojų, išvengusių pragulų bei infekcijų, teikiant kokybišką slaugą, laikantis kūno padėties keitimo grafiko, naudojant čiužinius nuo pragulų, kūną	proc.	98	Bendrosios praktikos slaugytojos	2025 m.

		apsaugančius tepalus, dirbant pagal infekcijos kontrolės procedūrą, dalis nuo visų gyventojų.				
8.	Užtikrinti gyventojų sveikatos pokyčių sekimą ir registravimą	Registruoti gyventojų kraujospūdį ir gyvybinių funkcijų pasikeitimus.	proc.	100	Bendrosios praktikos slaugytojos	2025 m.
9.	Užtikrinti gyventojų slaugos istorijų pildymą	Pildyti gyventojų slaugos istorijas, įskaitant ir pasikeitus gyventojų sveikatos būklei.	proc.	100	Bendrosios praktikos slaugytojos	2025 m.
2 tikslas. Didinti gyventojų savarankiškumą						
10.	Ugdyti gyventojų savarankiškumo įgūdžius, sudarant kiekvienam gyventojui individualų socialinės globos planą (ISGP)	Gyventojų, tapusių labiau savarankiškais bei nepraradusiais kasdienių įgūdžių, dalis nuo visų gyventojų.	proc.	70	Vyriausioji socialinė darbuotoja, socialinė darbuotoja	2025 m.
11.	Užtikrinti gyventojų ryšių su artimaisiais palaikymą	Gyventojų, palaikančių ryšius su artimaisiais, dalis nuo visų gyventojų.	proc.	80	Vyriausioji socialinė darbuotoja, socialinė darbuotoja	2025 m.
12.	Užtikrinti gyventojų dalyvavimą užimtumo veiklose	Gyventojų, dalyvavusių savarankiškumo įgūdžių ugdymo, darbinės veiklos ir užimtumo programose, dalis nuo visų gyventojų.	proc.	80	Užimtumo specialistai, socialinė darbuotoja	2025 m.
3 tikslas. Kelti personalo kvalifikaciją, gerinti darbo sąlygas						
13.	Sudaryti sąlygas darbuotojams mokytis ir tobulinti profesinę kompetenciją	Darbuotojų, dalyvavusių mokymuose ir patobulinusių profesinę kompetenciją, dalis nuo visų darbuotojų.	proc.	90	Direktorė	2025 m.
14.	Užtikrinti pakankamą darbuotojų kompetenciją	Organizuoti darbuotojų, įskaitant naujai priimtus, apmokymą pagal privalomas pirmosios pagalbos mokymo ir higienos įgūdžių mokymo programas.	proc.	100	Direktorė, bendrosios	2025 m.

					praktikos slaugytojos	
15.	Įgyvendinti priemonės, gerinančias darbuotojų darbo sąlygas	Darbuotojų, kuriems pagerintos fizinės aplinkos ir darbo sąlygos, įsigijus reikiamo inventoriaus ir/ar priemonių (šildymo/vėsinimo įranga), dalis nuo visų darbuotojų.	proc.	50	Direktorė	2025 m.
16.	Užtikrinti efektyvų komandinį darbą bei komunikaciją	Organizuoti darbuotojų kassavaitiniai ir visuotiniai susirinkimai, kuriuose analizuojama įstaigos veikla, nagrinėjamos problemos bei ieškoma jų sprendimo būdų.	susirinkimų skaičius per metus	48 kassavaitei niai; 4 visuotiniai	Direktorė	2025 m.
4 tikslas. Sukurti saugią, gyventi pritaikytą ir būtinus poreikius tenkinančią aplinką						
17.	Įgyvendinti VVG projektą „Stotelė atokvėpiui“	Įrengiant naujas vietas laikino atokvėpio paslaugų teikimui atlikti patalpų kapitalinio remonto darbus, infrastruktūros įrengimo darbus (įėjimo į pastatą pritaikymas neįgaliesiems), įsigyti reikalingą įrangą (šaldytuvas, viryklė, dulkių siurblys, karšto oro gruzdintuvė, televizorius, kavos aparatas, skalbimo mašina, džiovyklė, šilumos siurbliai).	vietų skaičius	7	Direktorė	2025 m.
		Sukurti naujas darbo vietas kaimo gyventojams.	etatų skaičius	1,5	Direktorė	2025 m.
18.	Kartu su partneriu Šakių rajono savivaldybė įgyvendinti projektą „Senatvė - likimo dovana“	Siekiant sukurti papildomas vietas įstaigoje, organizuoti pastato antrojo aukšto rekonstrukciją (pakeliant stogą, įrengiant 5 dviviečius kambarius su juose esančiomis asmenų higienos patalpomis, pritaikytomis asmenims su negalia).	vietų skaičius	10	Direktorė	2025 m.
		Organizuoti kineziterapijos kambario įrengimą, kuriuo galės naudotis visi globos namų gyventojai.	vnt.	1	Direktorė	2025 m.
		Organizuoti įėjimo į sensorinį kambarį įrengimą, kad esant blogam orui darbuotojams ir gyventojams nereikėtų eiti per lauką.	vnt.	1	Direktorė	2025 m.

19.	Igyvendinti projektą „Terapinės rekreacijos paslaugų teikimas Kukarskės globos namuose“	Gyventojų, kuriems teikiamos kompleksinės terapinės rekreacijos paslaugos (koordinacijos ir smulkiosios motorikos lavinimo, psichologinės sveikatos ir smegenų veiklos stiprinimo, kognityvinių funkcijų lavinimo), dalis nuo visų gyventojų.	proc.	50	Užimtumo specialistė	2025 m.
20.	Užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą, atnaujinant buitinę techniką	Vykdyti naujos buitinės technikos viešuosius pirkimus (lyginimo volas – 1 vnt., kt. buitinė įranga – pagal poreikį).	vnt.	1	Direktorė, viešųjų pirkimų organizatorė	2025 m.