

KUKARSKĖS GLOBOS NAMŲ 2023 M. VEIKLOS PLANAS

2022 m. gruodžio 30 d.

Misija - teikti kokybiškas, teisės aktų reikalavimus atitinkančias paslaugas, siekiant integracijos į visuomenę bei asmens savarankiškumo.

Vizija – nuolat tobulėjanti, konkurencinga socialinės globos, slaugos, kineziterapijos ir masažo paslaugas teikianti įstaiga, operatyviai prisitaikanti prie nuolat kintančių veiklos sąlygų bei užtikrinanti aukščiausią klientų aptarnavimo kokybę.

Vertybės: asmens orumas, socialinė atsakomybė, geras mikroklimatas, profesionalumas, nuolatinis tobulėjimas.

Prioritetinės kryptys:

1. Užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą Kukarskės globos namų gyventojams;
2. Sudaryti sąlygas geresnei gyventojų gyvenimo kokybei;
3. Sudaryti palankias darbo sąlygas;
4. Saugios ir pritaikytos gyventi bei būtiniems poreikiams tenkinti aplinkos kūrimas.

Metiniai veiklos tikslai:

- 1 tikslas. Teikti kokybiškas paslaugas.
- 2 tikslas. Didinti gyventojų savarankiškumą.
- 3 tikslas. Kelti personalo kvalifikaciją, gerinti darbo sąlygas;
- 4 tikslas. Sukurti saugią, gyventi pritaikytą ir būtinus poreikius tenkinančią aplinką.

Eil. Nr.	Uždaviniai ir priemonės pavadinimas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Rezultatyvumas
Teikti kokybiškas paslaugas					
1	Globos namų gyventojų apklausa. Duomenys panaudoti gerinant globos namų kokybinius bei kiekybinius darbo rodiklius	<ul style="list-style-type: none">• Apklausti bent 50 proc. globos namų gyventojų;• Susisteminti anketoje gauti rezultatai, supažindinti darbuotojai;• Pagerinti globos namų kokybiniai ir kiekybiniai darbo rodikliai.	Direktorė, administratorė	2023 m.	Apklaustos rezultatai

2	Slaugos proceso dalyvių apklausa. Duomenys panaudoti gerinant globos namų kokybinius bei kiekybinius darbo rodiklius.	<ul style="list-style-type: none"> • Apklausti bent 70 proc. slaugos proceso dalyvių; • Susisteminti anketoje gauti rezultatai, supažindinti darbuotojai; • Pagerinti globos namų kokybiniai ir kiekybiniai darbo rodikliai 	Direktorė, administratorė	2023 m.	Apklauskos rezultatai
3	Kokybės vadybos sistemos tobulinimas	<ul style="list-style-type: none"> • Periodiškai peržiūrėti ir analizuoti išsikeltus kokybės tikslus; • Periodiškai peržiūrėti Kokybės vadybos sistemą. 	Direktorė, administratorė, vyresn. socialinė darbuotoja, slaugytojos, dietistė, kineziterapeutė	2023 m.	Pratęsta Kokybės vadybos sistema
4	EQUASS kokybės sistemos palaikymas	<ul style="list-style-type: none"> • Paslaugų vertinimo rezultatai pagal Equass standartą 	Visi darbuotojai	2023 m	Paslaugų vertinimo rezultatai
5	Bendradarbiavimas su kitomis globos namų įstaigomis, seniūnija, bendruomenėmis	<ul style="list-style-type: none"> • Bendradarbiauti su nemažiau kaip 2 globos namų įstaigomis, siekiant taikyti efektyviausius darbo metodus užtikrinančius kokybišką paslaugų teikimą; • Ir toliau palaikomi artimi ryšiai su Šakių rajono savivaldybės administracijos Kidulių seniūnija bei bendruomenėmis. 	Direktorė, buhalterė, administratorė, socialinės darbuotojos, slaugytojos.	2023 m.	Ataskaita
6	Kokybiškas, maisto saugos ir higienos reikalavimus atitinkantis maistas	<ul style="list-style-type: none"> • Tinkamai paruošti perspektyviniai meniu; • Patiekalai gaminami pagal receptūras ir patiekalo ruošimo technologiją; • Teikiamas 100 proc. kokybiškas, maisto saugos ir higienos reikalavimus atitinkantis maistas. 	Dietistė	2023 m.	Perspektyviniai meniu
7	Globos namų gyventojų kokybiškas senėjimas	<ul style="list-style-type: none"> • Teikiama kokybiška slauga; • Laikomasi kūno padėties keitimo grafiko; • Naudojami čiužiniai nuo pragulų, kūną apsaugantys tepalai; • Dirbama pagal infekcijos kontrolės procedūrą; • 98 proc. išvengta pragulų bei infekcijų; 	Slaugytojos	2023 m.	Slaugos istorijos
8	Sekti bei nuolat registruoti globos namų gyventojų sveikatos pokyčius	<ul style="list-style-type: none"> • Kraujospūdžio sekimas; • Gyvybinių funkcijų sekimas; • 100 proc. registravimas. 	Slaugytojos	2023 m.	Slaugos istorijos

9	Globos namų gyventojų slaugos istorijų pildymas	<ul style="list-style-type: none"> • 100 proc. užpildytos globos namų gyventojų slaugos istorijos; • Slaugos istorijos pildomos pasikeitus sveikatos stoviui. 	Slaugytojos	2023 m.	Slaugos istorijos
Didinti gyventojų savarankiškumą					
10	ISGP planai	<ul style="list-style-type: none"> • Kiekvienam gyventojui sudaryti ISGP; • ISGP peržiūrėjimas; • Bent 70 proc. globos namų gyventojų savarankiškesni, nepraradę kasdieninių įgūdžių. 	Vyresn. socialinė darbuotoja, socialinė darbuotoja	2023 m.	Ataskaita
11	Ryšių su artimaisiais palaikymas	<ul style="list-style-type: none"> • Bent 65 proc. gyventojų palaiko ryšius su artimaisiais. 	Vyresn. socialinė darbuotoja, socialinė darbuotoja	2023 m.	Ataskaita
12	Gyventojų dalyvavimas užimtumo veiklose	<ul style="list-style-type: none"> • Bent 35 proc. gyventojų dalyvauja savarankiškumo įgūdžių ugdymo, darbinės veiklos ir užimtumo programose. 	Vyresn. socialinė darbuotoja, socialinė darbuotoja	2023 m.	Ataskaita
13	Individualios gydymosi programos taikymas	<ul style="list-style-type: none"> • Gyventojų biosocialinių funkcijų įvertinimas; • Kineziterapinės kortelės pildymas; • Plano sudarymas; • Procedūrų atlikimas; • 90 proc. įgyvendintos taikomos gydymosi programos. 	Kineziterapeutė	2023 m.	Ataskaita
Kelti personalo kvalifikaciją, gerinti darbo sąlygas					
14	Sustiprinti žmogiškieji ištekliai	<ul style="list-style-type: none"> • Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas, bent 90 proc. globos namų darbuotojų išleisti į kvalifikacijos kėlimo kursus; • Tinkama kompetencija atlikti pareigybei pavestas darbo funkcijas; • Motyvacijos skatinimas; • Savivertės didinimas. 	Direktorė	2023 m.	Ataskaita
15	Globos namų darbuotojai išklausę privalomus pirmosios pagalbos mokymo programas ir	<ul style="list-style-type: none"> • Organizuoti mokymus globos namuose; • Naujai priimtus darbuotojus taip pat apmokinti; 	Direktorė, slaugytojos	2023 m.	Ataskaita

	higienos įgūdžių mokymo programos	<ul style="list-style-type: none"> • 100 proc. globos namų darbuotojų išklaušę privalomas pirmosios pagalbos mokymo programos ir higienos įgūdžių mokymo programos. 			
16	Darbuotojų darbo sąlygų gerinimas	<ul style="list-style-type: none"> • Darbuotojų aprūpinimas reikiamu inventoriumi (ne mažiau kaip 2 vnt.) efektyviau darbu našumą. 	Direktorė	2023 m.	Inventorius
17	Komandinio darbo užtikrinimas	<ul style="list-style-type: none"> • Darbuotojų kas savaitiniai susirinkimai, kuriuose analizuojama įstaigos veikla, nagrinėjamos problemos, ieškoma sprendimo būdų. 	Visi darbuotojai	2023 m.	Susirinkimai
18	Darbuotojų atstovavimas	<ul style="list-style-type: none"> • Aktyvus Darbuotojų atstovų dalyvavimas globos namų veikloje. 	Darbuotojų atstovai	2023 m.	Ataskaita
Sukurti saugią, gyventi pritaikytą ir būtinus poreikius tenkinančią aplinką					
19	Kambarių remontas	<ul style="list-style-type: none"> • Suremontuoti bent 2 globos namų gyventojų kambarius; • Suremontuoti poilsio kambarį. 	Direktorė	2023 m.	Suremontuoti kambariai
20	Inventoriaus atnaujinimas	<ul style="list-style-type: none"> • Atnaujinti gyventojų lovas. 	Direktorė	2023 m.	Atnaujintas inventorius